2026년도 2학기 한국어학당 한국어 강사 모집 공고

중원대학교 한국어학당에서 한국어 강사를 다음과 같이 모집하오니 역량있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2026. 8. 24.

중원대학교 한국어학당 원장

---

1 채용 분야 및 담당 직무

- 채용직종: 한국어 강사
- 채용 인원: 00명
- 수업 대상: 본교 외국인 학생
- 수업 방식: 대면 또는 비대면 온라인 수업
  - 월~금 9:00~13:00, 대면
  - 월~금 19:00~21:00, 비대면 온라인
- 수업 배정: 조정 후 배정
- 강 사 료: 시간당 30,000원~32,000원
- 계약 기간: 9월 채용 시~12월 또는 2027년 1월 강의 완료일

2 응시 자격 (한가지 이상 충족 시 응시 가능)

- 한국어교육 전공 학위 이상인 자로 한국어교원 자격증 소지자
- 기타 전공 석사학위 이상인 자로 한국어교원 자격증 소지자
- 기타 전공 석사학위 소지자로 한국어 교사 양성과정을 이수하고, 한국어 강의 경력 2년 이상인 자

❍ (외국인의 경우 필수사항) 한국어능력시험(TOPIK) 6급 합격자

❍ **(모든 응시자 필수)**다음의 결격사유에 해당되지 않으며 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 사람

〈결격 사유〉

- 피성년후견인 · 피한정후견인
- 파산선고를 받은 사람으로서 복권되지 아니한 사람
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 우리대학 내외를 불문하고 징계로 해임(이에 상당하는 처분을 포함한다) 이상의 처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 「아동 · 청소년의 성보호에 관한 법률」에 따른 취업제한 대상자

3 채용 시험 전형 방법

가. 서류심사

❍ 응시자의 자격 요건 등을 심사하여 합격자 결정

❍ 선발예정인원의 7배수 이하를 합격자로 결정할 수 있음

※ 지원자 중 채용 자격에 부적합하다고 판단될 경우 선발하지 않을 수 있음

나. 합격자 결정

❍ 서류심사 결과 고득점자 순으로 최종합격자 결정

- **선발 예정인원을 초과하여 동 순위자가 발생한 경우 강의경력, 연소자 순으로 선발**

4 채용 공고 및 원서 접수

가. 세부 일정

구분	일정	비고
채용 공고	2026. 8. 24.(월) ~ 8. 31.(월) 16:00	○ 중원대학교 홈페이지
원서접수	2026. 8. 24.(월) ~ 8. 31.(월) 16:00	○ E-mail 제출
합격자 발표	2026. 9. 7.(월) 예정	○ 대상자 개별 통보

※ 추진일정은 업무 상황에 따라 변동 가능

나. 접수기간: 2026. 8. 24.(월) ~ 2026. 8. 31.(월) 16:00

다. 접수방법: E-mail 접수 및 방문 접수

○ 이메일 주소: jh2009@jwu.ac.kr

※ 제출서류는 하나의 pdf 파일(제목:응시원서_이름)로 제출

○ 방문 접수: 충북 괴산군 괴산읍 문무로 85, 중원대학교 한국어학당(S302호)

라. 문의전화: ☎ 043)830-8298

5 제출 서류 안내

가. 공통사항 (필수 제출)

■ 제출 서류 체크 리스트 [서식]

① 강사 지원서 1부 [별지 제1호]

② 자기소개서 1부 [별지 제2호]

③ 직무수행계획서 1부 [별지 제3호]

④ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 [별지 제4호]

⑤ 개인정보 수집 · 이용 및 제공 동의서 1부 [별지 제5호]

⑥ 성범죄경력조회 동의서 1부 [별지 제6호]

⑦ 졸업 증명서 또는 학위 증명서 각 1부

⑧ 한국어교원 자격증 1부

⑨ (외국인의 경우) 한국어능력시험(TOPIK) 6급 1부

나. 증빙서류(해당자에 한하여 제출) ※ 증빙서류 미제출시 미인정

① 관련 경력증명서 또는 재직증명서

※ 경력사실의 확인이 가능하도록 반드시 근무기간(년·월·일), 직위, 직급, 근무형태, 1일 근무시간 및 담당업무를 정확히 기재하고, 발급기관(회사)명과 직인, 발급 확인자 서명(날인) 및 연락처 명시(미포함 시 하단에 별도 기재)

⇒ 경력기관에서 발급한 증명서에 경력사항이 자세히 기재되어 있지 않은 경우(경력증명서 발급시스템 문제 등) [별지 8호 서식]을 사용하여 제출

※ 재직기간, 인사 변동사항, 직위, 담당업무, 근무시간 등 기재하며, 미제출 또는 정확하게 기재되지 않은 경우 해당 경력 불인정

※ 경력증명서 내용은 자격요건 적합여부 판단 및 서류전형 시 평가 요소이므로, 기입이 누락되거나 불명확하게 기입된 경우 해당 응시자에게 불이익이 발생할 수 있음을 유의 요망

② 관련 자격증 사본

6 유의사항

❍ 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.

❍ 합격자 통지 후라도 **성범죄경력조회 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소**될 수 있으며, **계약체결 후에라도 기재 내용이 허위로 판명될 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.**

7 기타사항

❍ 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우에는 재공고 할 수 있습니다.

❍ 해당업무를 수행하는데 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

❍ 접수된 서류는 반환하지 않으나, 원본으로 제출된 서류는 본인이 희망할 경우 반환해 드립니다.

❍ 최종 합격자의 임용포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 예비합격자를 대상으로 추가합격을 결정할 수 있습니다.

❍ 이력서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)

❍ 불가피한 사유로 공고 내용을 변경할 필요가 있는 경우에는 시험 기일 7일 전까지 변경내용을 공고할 수 있습니다.

❍ 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 중원대학교 한국어학당(☎043-830-8298)

별첨 **서류심사 기준**

□ 서류심사 기준

구분	평가기준		배점	선발배수	동점자 처리기준
서류전형	필수자격		충족/미충족	7배수 이하	동점자는 전원 합격처리
	정량	학위가점	10		
		한국어교육경력	30		
	정성	자기소개서 및 직무기술서	60		
합계			100		

□ 평가요소 별 배점표

우대요건	배점
학위 (10점)	구분: 박사 / 배점: 10
교육경력 (30점)	구분: 10년 이상 / 배점: 30 구분: 5년 이상 10년 미만 / 배점: 25 구분: 3년 이상 5년 미만 / 배점: 20 구분: 3년 미만 / 배점: 15 구분: 경력없음 / 배점: 5 * 채용 예정 직무와 관련된 경력만 인정, 경력증명서에 기재된 경력만으로 산정하며 추후 허위사실로 밝혀질 경우 채용을 취소 할 수 있음
자기소개서 및 직무수행계획서 (60점)	구분: 부적격 / 미흡 / 보통 / 우수 배점: 0 / 1~19 / 20~39 / 40~60